

承認力向上 フォロー・アップ研修	日 時	2018年2月16日
	時 間	13:00～16:00

《フォロー・アップ研修の概要》

承認力向上研修の後の職場実践の結果を個人とグループで振り返りを行い、今後の当社における承認力向上に向けての足がためとする。

《フォロー・アップ研修のねらい》

■職場実践の結果と承認のポイントと公式を踏まえて、うまくいったことおよび改善が必要なことについて共有をはかり、今後、職場における承認によるコミュニケーション力向上に確実に活かす。

《研修プログラム》 ※【時間】は、おおよその目安です。進行により変更となる場合があります。

【 時 間 】	【 研 修 内 容 】	【 使用する資料・教材など 】
13:00-13:10	◇ オリエンテーション ・事務局からのメッセージ ・本日のプログラム案内	・当プログラム
13:10-14:30	【グループワーク】 1) 職場実践結果を各自グループ内で振り返り・発表 ・承認をして「感じたこと、気づいたこと」「相手の反応や変化」「今後承認を行う上で留意したいポイント」の共有 2) 発表内容に対する他のメンバーからのアドバイス 3) グループとして、1)と承認を継続するためには何をしたらよいかについてまとめる	・模造紙
14:30-14:45	《 休 憩 》	
14:45-15:10	【グループ発表】 1) グループ発表を行い、全体共有	
15:10-15:30	【講義】 1) 承認のポイントの復習	・研修テキスト
15:30-15:45	大切な人へ向けての言葉がけと承認実践の決意表明	
15:45-16:00	【事務連絡等】 1) 今後の個人・職場単位の承認実践についての説明 2) アンケート記入 3) 事務連絡	・アンケート

※随時、休憩および質疑応答の時間を設けることがあります。